



專區
主席
手冊

2008-2009

CHINESE

國際獅子會 目的

創設督導獅會	落實社會服務
協調會務活動	建立運作準則
增進國際了解	促進世界大同
宏揚仁政理論	培育優秀公民
關懷社會福祉	恪守道德規範
加強會際交流	鞏固獅子友誼
熱心討論公義	勿涉政教紛爭
不求個人利益	提升工商水準

國際獅子會 願景宣言

成為社區和人道主義服務的
全球領導人

國際獅子會 道德信條

忠於所事，勤勉敬業，
竭誠服務，爭取榮譽。
守正不阿，光明磊落，
取之以道，追求成功。
誠以待人，嚴以律己，
自求奮進，毋損他人。
犧牲小我，顧全大局，
爭論無益，忠恕是從。
友誼至上，服務為先，
決非施惠，貴在互助。
言行一致，盡心盡力，
效忠國家，獻身社會。
關懷疾苦，扶弱濟困，
人溺己溺，樂於助人。
多加讚譽，慎於批評，
但求輔助，切莫詆毀。

任務宣言

透過獅子會，賦予志願者有能力服務於他們的社區，
滿足人道主義的需求，
鼓勵和平並促進國際間之理解。



目錄

導言

專區主席的定義.....	1
本職職前之準備工作	1
您是國際團隊中之一員.....	2
專區主席所擁有之權力.....	2
專區主席的其他職責	4
協助總監.....	4
協調分區主席的工作	4
支持弱會、停權及不正常分會	5
不正常分會	6
財務停權	7
強會也須要您指導	7
提送會員報告.....	8
新會員宣誓典禮.....	8
您在新會成立中之角色.....	10
專區主席傑出獎.....	11
國際總會之組織結構	13

導言

專區主席之職責各國不盡相同，經常在各區中亦有差異。總監有權決定專區主席之職在其任期中之職責規定。本手冊中僅有為全世界專區主席之職責所定之基本政策與大綱。



優秀專區主席的定義

- 在行動與心理上均有獅子會會員之熱誠。
- 言行上忠於總監。
- 全力支持區委員會主席，永記分會是獅子主義中最重要的一環。

本職之職責所在 職前之準備工作

在此之前您可能已擔任過若干獅子會職務，每個職務均為下個職務之準備階段，專區主席職責上有更多的須求，職責管轄地區更加廣闊，會員人數更加眾多。

請於就職前自答以下幾個問題：

1. 有無徵詢上任專區主席在專區內有無任何緊要問題須要立即解決？
2. 徵詢總監有關區活動計劃及專區活動應如何配合？
3. 任期內有無須要完成之活動計劃？
4. 有無研讀區憲章與附則？

您是國際團隊中之一員

專區主席是為專區及區中之重要幹部，區中之分會之成功全賴分會會長、分區主席、專區主席、副總監、與總監對區務之貢獻。您是總監與分區主席及分會會長的活動之間的連繫。

為了促進及發揚共同的責任和團隊協作的意識，國際總會理事會制定數個分會和區的獎勵指導綱要。從 2008-2009 財政年度開始，為區總監、分區主席、專區主席和分會會長設置 4 項相互關連的卓越獎。表揚一位獅子會領導人的成就，實際上有很大的程度都依靠那些他或她的下屬之工作能否成功，區總監卓越獎的要求是該區的分區主席或專區主席至少有 50% 得獎，而一位分區或專區主席卓越獎的要求是該分區或專區所轄的分會會長至少 50% 得獎。

反映出較大重點放在分區和專區主席的角色以及需要追蹤他們的努力才能核准獎項，國際總會現在要求各區所有的專區主席和分區主席都要在國際總會的網站上登錄。為了完成此項工作，在登入網站之後，區總監將需要先定義(輸入) 該區分區和專區以及把分會歸屬於各自的分區和專區。然後總監將確定各個分區和專區主席的獅友。此項總監的行動是必要的，才可使國際總會能有效地與那些主席聯繫和處理獎勵。總監可以自行裁量，委派權力給專區主席輸入或修改關於分區或專區的訊息。

全球 1,350,000 多位獅友以團結的精神合為一體，其中任何一位之言行均會影響到其他獅友。您在內閣會議、年會、座談會、獅友訪問中的一言一行對總監的成績均有影響。您的言行代表總監之言行，因之會影響到全球的獅友。

您的職責

根據國際附則，專區主席的職位於區總監的任期內，在總監的監督及指示下，應為其所轄專區之行政主管。專區主席的特定職責應為：

- (1) 發揚國際獅子會之目的；
- (2) 督導所轄專區之分區主席及由總監指定由其督導之各區委員會主席之活動；
- (3) 擔任會員發展包括組織新會及振興弱會之積極角色；
- (4) 擔任分會階層領導能力發展之積極角色；

- (5) 任期內至少訪問專區內各分會之例會一次並向總監報告其所見；
- (6) 任期內至少參加專區內各分會之理事會一次並向總監報告其所見；
- (7) 督促專區內各分會適當採用分會憲章及附則並據以運作；
- (8) 促進專區內各分會派遣至少全額的代表出席國際年會及區（副區及複合區）年會；
- (9) 遵照總監指派正式參加專區內各分會會議及授證晚會；
- (10) 依照專區主席手冊及其他指令執行國際理事會要求或總監隨時交付應辦之其他任務及行動。

專區主席的其他職責

協助總監處理區務，特別是專區區務。

總監的責任繁重，為有效的完成所有的區任務，總監須要各專區主席的合作。專區主席的工作由總監指定，各區不盡相同，但總監與專區主席們之間的關係則有一個共同點: 信任。總監信任專區主席的工作能力一如總監以上的幹部對總監工作能力的信任。

以下是總監可能指定專區主席的工作:

- 督導分區主席工作。
- 在總監的要求下代表總監訪問分會。
- 定時將來專區現狀報告交給總監。
- 向總監報告已舉辦之活動及計劃將舉辦之活動。
- 在內閣會議中做詳細的專區報告，並要分區主席專題報告重要分會消息。
- 在區委員會中幫忙做指導工作。
- 定時交分會訪問報告。
- 協助區領導能力主席舉辦區及分會幹部座談會。
- 協助區年會及其他區會議的籌劃與舉辦。

協調分區主席的工作

分區主席是專區主席與分會會員及總監之間最重要的一環。在向總監報告專區情形與分會現狀，沒有人能比分區主席更能為您提供更新也更詳盡的資料。專區主席的職責中以協調分區主席的工作為最具挑戰的項目之一。以下為執行本項任務的態度:

- 提供指導而非下命令。
- 配合總監的全面工作目標。

- 避免為相同人士重復提供服務工作(這是人口密集地區可能發生的問題)。

專區主席必須與分區主席保持密切的溝通，將您的工作經驗傳遞給分區主席，定期與分區主席會晤。電話與信件均不如面談。面談時應達到以下幾點目的:

- 審核您與總監一起為分區主席定的工作目標。
- 討論分會與區的問題。
- 各分區主席做口頭報告當前以及未來的活動計劃。

專區主席出席分區會議應知事項:

- 分區主席是分區會議的全權主持人。作觀察時不可干預。
- 作為了解各分會的一個機會。
- 為分區主席的工作效率評分，了解各委員會主席是否須要您幫助的地方。

支持弱會、停權及不正常分會

您的職位的一項重要的理念是在分區主席的協助之下，強化弱會以及重建財務停權及不正常分會。分會被取消授證雖非任何一位會員的過錯，但是獅子會領袖們應該把分會被取消當作自己的失敗，專區主席也是其中一位。專區主席應密切注意弱會跡象，一有弱會出現，即須立即通知分區主席，並協助強化此弱會的工作。越早動手弱會就會越早被強化、被重建。

以下是一個需要特別注意的分會之徵兆:

- 出席率低及會員人數逐漸減少中。
- 分會不舉辦社區服務活動。
- 會員對分會所舉辦的社區服務活動缺乏興趣與榮耀感。
- 沒有新會員加入。

- 不按時繳費。
- 一連三個月不交月報。

只有隨時了解專區內分會之狀況才能及時發現這些症狀。以下為及時了解專區內分會之現狀之辦法:

- 親自訪問分會。
- 出席分區會議，與分區主席唔談。
- 讀分會月刊。

以下為專區主席協助弱會的辦法，執行時須採低調:

1. 找出問題癥結。
2. 與分會幹部開誠佈公討論。
3. 建議解決辦法。首先與分區主席及總監商量，情形嚴重的應向總監建議設立重建分會導獅一職。

不正常分會

不正常分會是一個分會的授證被暫時停權。當一個獅子會無法適當地發揮功能時，區總監與區副總監和分區主席商議，可以建議國際獅子會把分會放置在不正常分會。與此類似，國際總會可決定需要將那些分會放置為不正常分會諸如所有會員都已退會之分會。不正常分會保留一段適當的期間但不超過 90 天以便加以評估並解決問題。這些分會有很多時間做不可撤消的決定，可以解散或與另一個分會合併。有些其他情況，分會可能被保留。決定分會是否可以被保留並與那些能夠協助保留的人合作，應該是你的一項最優先考慮的事並獲得你的急迫注意。

財務停權

分會財務停權最普遍的原因為未能及時支付會費給總會。雖然有很多獅友仍然誤為不正常分會，但是應該稱為“財務停權”。

弱會在欠國際獅子會款項超過\$1000 美元，或每位會員有超過\$20 美元，以二者中之少數為準，欠款 150 天時即有可能隨時會被暫停分會會務的可能。一旦被暫停分會會務後，弱會可以一次繳清，或可分期付款，在 90 天內向國際獅子會繳清，來避免被自動吊銷分會授證。與總監及分區主席密切合作來防止區中分會被吊銷授證。

強會亦須要指導

國際獅子會領袖，例如專區主席，不應認為今天是強會的分會以後便不再須要幫助，強會之所以成為強會是因為分會幹部不斷在一旁協助與區幹部的關注。每個分會的活動都須要有人鼓勵。

在您訪問分會的時候，請注意以下成功的分會應具之六個特點:

1. 所舉辦之主要服務活動是社區須要及歡迎的。
2. 所舉辦之主要籌款活動是社區樂於參與及捐款的。
3. 在分會內外均有好的公關。
4. 會議舉辦得好。會議地點舒適、餐食好、價錢宜、服務佳、議程好。
5. 團結。
6. 會員發展活動中包括新會員入會典禮、新會員訓練、鼓勵新會員多做參與。

提交會員月報表

各分會以會員月報表 (MMR)-(C-23A) 來報告每月份會員的變化。本報告可以郵寄、傳真或直接透過國際獅子會的網站在線上提交。線上提交前須要先取得密碼。要求密碼或有疑問請連絡 wmmr@lionsclubs.org。

郵寄書面會員月報表必須最遲於該月份之 20 日寄達總會。電子之會員月報表 (WMMR) 必須於該月份最後一日美國中部時間中午 12 點完成報告。

以下表格為提交報告之日期:

月份	MMR 報告 (郵寄)	WMMR 報告 (線上)
7 月	7 月 1 日 - 7 月 20 日	7 月 1 日 - 7 月 31 日
8 月	8 月 1 日 - 8 月 20 日	8 月 1 日 - 8 月 31 日
9 月	9 月 1 日 - 9 月 20 日	9 月 1 日 - 9 月 30 日
10 月	10 月 1 日 - 10 月 20 日	10 月 1 日 - 10 月 31 日
11 月	11 月 1 日 - 11 月 20 日	11 月 1 日 - 11 月 30 日
12 月	12 月 1 日 - 12 月 20 日	12 月 1 日 - 12 月 31 日
1 月	1 月 1 日 - 1 月 20 日	1 月 1 日 - 1 月 31 日
2 月	2 月 1 日 - 2 月 20 日	2 月 1 日 - 2 月 28 日
3 月	3 月 1 日 - 3 月 20 日	3 月 1 日 - 3 月 31 日
4 月	4 月 1 日 - 4 月 20 日	4 月 1 日 - 4 月 30 日
5 月	5 月 1 日 - 5 月 20 日	5 月 1 日 - 5 月 31 日
6 月	6 月 1 日 - 6 月 20 日	6 月 1 日 - 6 月 30 日

分會在此網站所作的任何變動就會立即生效。整個月中您可隨時作必要的更改。每月份最後一日為報告之切割日，該月份不得再變動。若須變動就在下個月報表上報告。即使該月份會員沒有變動，每個月仍須提交書面報告或線上申報。

請注意:分會不得於線上預先提交下面幾個月之報告。若未呈報之 MMR，應於下個月的會員月報表上報告，或在 WMMR 上輸入。

新會員宣誓入會典禮

您可能被邀請主持新會員宣誓儀式，宣誓儀式可因地方習俗及分會的活動而不盡相同，但儀式應隆重並應由德高望重之獅友主持。

以下為新會員入會典禮中應有儀式的幾點建議：

- 簡短介紹國際獅子會歷史。
- 簡介該會歷史與目前所舉辦的活動。
- 強調國際獅子會會籍是經邀請的，全體獅子會會員熱烈歡迎新會員。
- 向新會員說明作為獅子會會員的責任，例如按時出席例會、參與分會活動等。
- 主持宣誓儀式(建議如下)。
- 發新會員資料，並作解說。
- 解釋導獅之職責。
- 代表分會、區歡迎新會員接受獅子會主義。

第一種誓言建議：

“您表示願意加入本分會與國際獅子會，請重複本人所讀誓言：

“本人接受_____分會之獅子會會籍，誓言參加本會所有活動、遵守國際獅子會之目標與信條，準時出席例會、擔任本會所指派之職務、繳納分會、區、及國際會費。”

“您現在成為_____獅子會會員。您的導獅現在為您別上代表您的會員身份之獅子會會員領章。”

(推薦獅友為新會員別上獅子會會員領章)

第二種誓言建議：

“您表示願意加入本分會與國際獅子會，請以「是」或「否」答覆本人的問題”：

“您表示願意加入本分會與國際獅子會，請重複本人所說誓言：

“您願意接受_____分會之獅子會會籍，誓言參加本會所有活動嗎？”

-本人願意-

您是否願意參加本會所有活動、遵守國際獅子會之目標與信條，準時出席例會、擔任本會所指派之職務、繳納分會、區、及國際會費？

-本人願意-

“您現在成為_____獅子會會員。您的導獅現在為您別上代表會員身份的獅子會會員領章。”

(推薦獅友為新會員別上獅子會會員領章)

致結尾詞

“請獅友們隨時佩帶這個會員領章，並以此為榮。恭喜並歡迎各位加入全世界最大的服務組織國際獅子會。本人謹代表分會頒給您一份新會員資料，其中有會員證及新會員資料。我們至感榮幸您成為_____分會會員。”

您在新會成立中之角色

在專區中發覺有須要獅子會的服務的地區，即是在發展新會活動中向前踏出了一大步。一旦做好這一步，便可照以下幾點方法來成立新會：

1. 與區新會發展委員會主席會談，學習此位獅友的有關工作。
2. 保存資料及材料，如新會發展及市場調查部門的新會發展資料袋。
3. 與分區主席及新會發展委員會主席討論你所知道可以從一個獅子會受益的社區清單。
4. 鼓勵專區內分會輔導成立新會並提供協助。
5. 新會獲得授證後，您亦有責幫助新會。確保新會做到以下工作：
 - 會員或幹部均接受過獅子主義之常識訓練。
 - 分會經常有經驗豐富之獅友的訪問。
 - 分會在有問題或有須要的時後能得到答案與幫助。

總監可能會要求您為專區內的新會員或新幹部舉辦新會員訓練會，總會新會發展及會員擴展司與領導能力司有籌劃與舉辦新會員訓練會的資料。

專區主席卓越獎

從 2008-2009 財政年度開始，國際總會 將頒發專區主席卓越獎給表現出國際理事會所定義的特別努力之專區主席。這項獎勵是提供給區領導團隊成員的四項獎勵之一。獎勵標準的一部分是專區主席必須確保至少 50%該專區所轄分會的會長獲得分會會長卓越獎。獎項的申請由專區主席在他們任期結束時填寫，經區總監簽字並在 9 月 30 日之前提交至國際總會。



2008-2009 傑出專區主席獎申請表

總會將頒發傑出專區主席獎給表現優異的專區主席，以表揚他們在任期內的傑出表現。專區主席應填寫官方傑出專區主席獎申請表，並由總監簽名於任期結束後最遲於 2008 年 9 月 30 日郵寄或傳真 (630) 203-3777 至總會亞太部門。本獎將寄給 2009-2010 年度總監，請他們頒發。

2008-2009 專區主席姓名(英文)

會員號碼

專區號碼

必要條件。完成的項目前打勾，並提供所須要的資料。

- 1. 進一步實踐本組織之目的和任務及宣傳國際活動/主題並為總監領導團之成員。
- 2. 出席區內專區主席講習。
日期: _____ 地點: _____
- 3. 年度中至少訪問專區內每一分會而不與總監或分區主席同時訪問。
- 4. 在新會發展、會員保留、會員發展、領導發展扮演積極角色協助分會或分區解決困難。
- 5. 專區主席完成下列其中一項:
 - a. 專區內成立一新分會
 - b. 專區內每一分會會員淨增。(例外:每一專區只有一分會)
- 6. 專區主席宣傳國際總會 F 並完成下列其中一項:
 - a. 專區內每一分會增加 1 位新茂文鐘士會員或茂文鐘士進級會員
 - b. 專區內每分會都捐款給國際總會 F
- 7. 專區內至少 50%之分會會長獲得傑出會長獎

那一項是本專區 2008-2009 年度最大的成就?

未獲獎之專區主席可申請第二次複查，但必須本申請表已在任期結束後 12 個月內提送者。否則不予受理。

本人證實以上所報與區檔案內資料相符。

日期

2008-2009 年度總監簽名

區

國際總會之組織結構

分會用品及分發司

電子郵件地址: clubsupplies@lionsclubs.org

負責分會用品之販賣與遞送，以及購貨、郵寄等服務。協調全世界分會用品之宣傳、帳單、與存貨。

國際年會司

電子郵件地址: convention@lionsclubs.org

負責一切有關國際年會與國際理事會例會活動的籌劃、組織、與協調工作。

區與分會行政管理司

電子郵件地址: districtadministration@lionsclubs.org

協助全球之區與分會的行政管理。提供總會官方語文服務。負責分發傑出獎給區總監、專區主席、分區主席及分會會長。

新會擴展及會員發展司

電子郵件地址: extension@lionsclubs.org

負責籌劃內部工作以成立新會、吸收新會員、會員保留等方法達到每年會員淨增的目地。

財務司

電子郵件地址: resources@lionsclubs.org

負責國際獅子會之一切人力與物力資源，執行總會財務政策，其中包括銀行帳號、維持分會帳目記錄、轉帳、成本計算與投資。

資訊科技司

電子郵件地址: it@lionsclubs.org

負責資訊科技方面的籌劃、組織、與控制須要的服務或製造司，以維護總會的紀錄完整。其任務包括電腦操作系統之分析、程式、輸入、資料管理器材，並負責準備統計、會籍、財務、存貨等報告。

國際活動與方案計劃司

電子郵件地址: executiveservices@lionsclubs.org

負責活動一切有關研究、計劃、材料等工作。並協調分會與區向相關委員會之間的資訊交流。並負責設立國際理事會的活動計劃。

領導能力發展司

電子郵件地址: leadership@lionsclubs.org

負責所有分會、區、複合區及國際階層的領導能力的活動、座談會、會議訓練工作。

法律司

電子郵件地址: legal@lionsclubs.org

維護獅子主義的標誌版權、保險、及其他憲章與法律權益，是國際總會法律司的責任。法律司並協調國際憲章及附則的執行。總會建議各區、分會使用分會或區的標準憲章暨附則。

獅子會國際基金會

電子郵件地址: 國際總會f@lionsclubs.org

負責基金會之行政管理，其中包括宣傳、投資、撥款、是董事會與國際理事會之間的連繫。

公關及溝通司

電子郵件地址: pr@lionsclubs.org

公關工作包括傳播國際獅子會的訊息，並在會員和社區中建立獅子會的形象。區階層的公關事務通常由公關委員會主席負責。經總監授權，該委員會主席還可兼管禮儀、獅子月刊國際英西版區獅子月刊、總會所出版之其它刊物。本司也負責電腦排版及介面系統。



THE
INTERNATIONAL ASSOCIATION
OF LIONS CLUBS
300 W 22ND STREET
OAK BROOK, ILLINOIS 60523-8842, USA